



DR. MURZSA GYÖRGY VÉGREHAJTÓI IRODÁJA

Irodavezető: **Dr. Murzsa György önálló bírósági végrehajtó**, e-mail cím: vh.0175@mbvk.hu
Irodavezető helyettes: **Nagy Krisztián önálló bírósági végrehajtó-helyettes**, e-mail cím: vh.0320@mbvk.hu
Illetékességi terület: **Budapesti XVIII. és XIX. Kerületi Bíróság illetékességi területe**
Iroda címe: **1188 Budapest, Nemes u. 82.**, Levelezési cím: **1675 Budapest, Pf. 199.** Telefon: **06 (1) 290-6231**, Fax: **06 (1) 297-3581**,
Mobil: **06 (30) 931-9136** Iroda központi e-mail címe: murzsaobv@t-online.hu, WEB: www.murzsavegrehajto.hu
Cg. **01-18-000029**, Adószám: **25462836-1-43**, Végrehajtói letéti számlaszám: **OTP Bank Nyrt. 11719001-20279273** (IBAN: HU88,
BIC(SWIFT) KÓD: OTPVHUHB) Ügyfélfogadás: **szerda 15-18, csütörtök 8-11 óráig**, Kizárólag jogi képviselők részére: **szerda 14-15, csütörtök 11-12 óráig** Telefonos tájékoztatás: **hétfő, kedd, péntek 8-12 óráig**

TÁJÉKOZTATÁS

A Végrehajtói Irodának küldött beadványok formai követelményeiről

A bírósági végrehajtó eljárása a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény a (Vht.) 225. § (2) bekezdése értelmében - mint polgári nemperes eljárás - a bíróság eljárásával azonos. A bírósági végrehajtó hatáskörében tett intézkedése a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 162 § értelmében mindenkire kötelező.

A Vht. 9.§. alapján azokra az eljárási kérdésekre, amelyeket a végrehajtásról szóló törvény nem szabályoz, ott a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényt (Pp.) kell alkalmazni.

A Pp. 114. §. alapján a beadványokon fel kell tüntetni a bíróságot (végrehajtót), amelyhez a beadványt intézik, továbbá a felek nevét, lakóhelyét, a bírósági ügyszámot (végrehajtási ügyszámot) is.

A Pp. 325.§ értelmében a magánokirat az ellenkező bizonyításáig teljes bizonyítékul szolgál arra, hogy kiállítója az abban foglalt nyilatkozatot megtette, illetőleg elfogadta, vagy magára kötelezőnek ismerte el, feltéve, hogy az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

- a kiállító az okiratot sajátkezűleg írta és aláírta;
- két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el, az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- az okirat aláírójának aláírását vagy kézjegyét az okiraton bíró vagy közjegyző hitelesíti
- az okiratot a jogi személy képviselőjére jogosult személy a rá vonatkozó szabályok szerint megfelelően aláírja;
- ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy az okirat aláírója a más által írt okiratot előtte írta alá vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el;
- az elektronikus okiraton az aláíró a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét helyezte el, és - amennyiben jogszabály úgy rendelkezik - azon időbélyegzőt helyez el;
- az elektronikus okiratot az aláíró a Kormány rendeletében meghatározott azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással hitelesít;

Ha az elektronikus úton küldött beadvány nem tartalmaz aláírást, és (vagy) bélyegzőt így az nem felel meg a formai követelményeknek, így joghatás kiváltására nem alkalmas.

A beadványt a törvényi előírásoknak megfelelően kell előterjeszteni a Végrehajtói Iroda részére. Az e-mailben küldött beadványt scannelt formában, valamint postai úton is meg kell küldeni.

A kizárólag elektronikus úton küldött beadvány esetén a Vht. 35/A.§ alapján a végrehajtói iratok elektronikus kézbesítési rendszerét (VIEKR) kell igénybe venni. Az elektronikus kapcsolattartás a Végrehajtási Iratok Elektronikus Kézbesítési Rendszerén (VIEKR) keresztül történik, mely rendszerhez való kapcsolódás a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar honlapján előterjesztett regisztrációs kérelem útján kezdeményezhető. További információ a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar honlapjának elektronikus kézbesítéssel kapcsolatos oldalát: <https://arveres.mbvk.hu/viekr/> érhető el.